



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชตะพานหิน งานพัสดุ

ที่ พจ.๐๐๓๒.๒๐๔/ ๗๗/๐

วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอรายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชตะพานหิน

ตามที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ปปช.) ได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ซึ่งเป็นการประเมินเพื่อวัดระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน มีกรอบการประเมินใน ๕ ดัชนี ได้แก่ ๑. ดัชนีความโปร่งใส ๒. ดัชนีความพร้อมรับผิด ๓. ดัชนีปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน ๔. ดัชนีวัฒนธรรมในองค์กร และ ๕. ดัชนีคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน โดยดัชนีความโปร่งใสมุ่งเน้นการจัดซื้อจัดจ้าง การมีส่วนร่วมและการเปิดเผยข้อมูลนั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชตะพานหิน เป็นไปตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) งานพัสดุ ได้วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินงานของหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขออนุญาตนำผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของโรงพยาบาล ต่อไป

ลงชื่อ.....

(นายธนรักษ์ ทิวารักษ์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....

(นายกิตติโชติ ตั้งกิตติถาวร)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชตะพานหิน

รายงานสรุปผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชตะพานหิน  
อำเภอตะพานหิน จังหวัดพิจิตร

## คำนำ

โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชตะพานหิน อำเภอตะพานหิน จังหวัดพิจิตร ได้จัดทำรายงานสรุปผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อภาครัฐ และเป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการมีการวิเคราะห์ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีที่ผ่านมา และนำผลการวิเคราะห์นี้ไปปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณถัดไป เอกสารฉบับนี้เป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงต่างๆ การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ และแนวทางการแก้ไขปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
รายงานสรุปผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปี ๒๕๖๔	๑ -๔
การวิเคราะห์ความเสี่ยงของการจัดซื้อจัดจ้าง ปี ๒๕๖๔	๕
การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค /ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง ปี ๒๕๖๔	๕
การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง	๖
แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	๗

## รายงานสรุปผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

### โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชตะพานหิน อำเภอตะพานหิน จังหวัดพิจิตร

โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชตะพานหิน จังหวัดพิจิตร ได้จัดทำรายงานสรุปผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างที่ดำเนินการโดยโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชตะพานหิน ด้วยเงินนอกงบประมาณทั้งงบลงทุนและงบดำเนินการทุกวิธี ส่วนงบลงทุนเงินงบประมาณ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตรดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อแสดงให้เห็นว่าในรอบปีที่ผ่านมา มีผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง

เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการต้องมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีที่ผ่านมา และนำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณถัดไป

รายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ฉบับนี้ประกอบด้วยผลการวิเคราะห์เชิงปริมาณ ปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง การประหยัดงบประมาณ แนวทางการปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

#### ๑. รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ ๒๕๖๔

จำนวนโครงการที่ดำเนินการจัดซื้อปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ทั้งหมด ๒,๔๐๘ โครงการ

๑.๑ ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จในปีงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดหาประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (โครงการ)	ร้อยละ
๑. ประกวดราคาด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ e-bidding	๑	๐.๐๔
๒. วิธีเฉพาะเจาะจง	๒,๔๐๗	๙๙.๙๖
รวม	๒,๔๐๘	๑๐๐

โดยมีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ดังนี้

๑.โครงการจัดซื้อยา	จำนวน	๔๕๙	โครงการ
๒.โครงการจัดซื้อวัสดุการแพทย์	จำนวน	๓๙๑	โครงการ
๓.โครงการจัดซื้อวัสดุเภสัช	จำนวน	๑๑	โครงการ
๔.โครงการจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	จำนวน	๒๕๗	โครงการ

๕.โครงการจัดซื้อวัสดุทันตกรรม	จำนวน	๑๓๐	โครงการ
๖.โครงการจัดซื้อวัสดุอโรปิดิกส์	จำนวน	๒๓๐	โครงการ
๗.โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	จำนวน	๑๒๑	โครงการ
๘.โครงการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๖๔	โครงการ
๙.โครงการจัดวัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	๘๕	โครงการ
๑๐.โครงการจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	๕๕	โครงการ
๑๑.โครงการจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง	จำนวน	๑๑	โครงการ
๑๒.โครงการจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิง	จำนวน	๑๔๒	โครงการ
๑๓.โครงการจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	๒๔	โครงการ
๑๔.โครงการจัดวัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	๒๐	โครงการ
๑๕.โครงการจัดซื้อวัสดุบริโภค	จำนวน	๕๐	โครงการ
๑๖.โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์	จำนวน	๑๖	โครงการ
๑๗.โครงการจัดจ้างเหมาบริการ	จำนวน	๓๙๘	โครงการ
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	๒,๔๐๘	โครงการ

๑.๒ ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จแต่ละประเภทในปีงบประมาณ

๒๕๖๔

ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดหาประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	การดำเนินการ	
	จำนวนโครงการ	ร้อยละของการดำเนินการ
ยา	๔๕๙	๑๙.๖๐
วัสดุการแพทย์	๓๙๑	๑๖.๒๔
วัสดุเภสัช	๑๑	๐.๕๖
วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	๒๕๗	๑๐.๖๗
วัสดุทันตกรรม	๑๓๐	๕.๔๐
วัสดุอโรปิดิกส์	๒๓๐	๙.๕๖
วัสดุสำนักงาน	๑๒๑	๕.๐๒
วัสดุคอมพิวเตอร์	๖๔	๒.๖๖
วัสดุงานบ้านงานครัว	๘๕	๓.๕๓
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๕๕	๒.๒๔

ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	การดำเนินการ	
	จำนวนโครงการ	ร้อยละของการดำเนินการ
วัสดุก่อสร้าง	๗๐	๒.๙๑
วัสดุเชื้อเพลิง	๒๘	๑.๑๖
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๒๔	๑.๐๐
วัสดุเครื่องแต่งกาย	๒๐	๐.๘๓
วัสดุบริโภค	๕๐	๒.๐๘
ครุภัณฑ์	๑๖	๐.๖๖
จ้างเหมาบริการ	๓๙๘	๑๖.๕๒
<b>รวม</b>	<b>๒,๔๐๘</b>	<b>๑๐๐</b>

๑.๓ ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จในปีงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด ๒,๔๐๘ โครงการ ตารางที่ ๓ แสดงร้อยละงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

รายการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	
	เฉพาะเจาะจง	ประกวดราคาด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์/e-bidding
จำนวนงบประมาณ (บาท) (๘๖,๐๕๔,๕๙๔.๕๖ บาท)	๘๓,๕๕๔,๕๙๔.๕๖	๒,๕๐๐,๐๐๐
อัตราร้อยละ(๑๐๐%)	๙๗.๑๐	๒.๙๐

#### รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	การดำเนินการ		
	วงเงินที่ได้รับอนุมัติ	งบประมาณที่ใช้ไป	ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ไป
ยา	๓๘,๐๐๐,๐๐๐	๓๙,๓๖๗,๖๘๐.๕๔	๑๐๓.๖๐
วัสดุการแพทย์	๙,๗๕๙,๑๑๙.๕๖	๑๐,๓๓๘,๑๐๑.๘๔	๑๐๙.๙๓
วัสดุเภสัช	๒๙๐,๒๑๑	๓๒๑,๙๓๐	๑๑๐.๙๒

ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	การดำเนินการ		
	วงเงินที่ได้รับอนุมัติ	งบประมาณใช้ไป	ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ไป
วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	๘,๐๐๐,๐๐๐	๗,๙๗๖,๓๐๑.๒๐	๑๐๓.๖๐
วัสดุทันตกรรม	๑,๔๐๐,๐๐๐	๗๙๓,๙๗๑.๑๒	๕๘.๗๑
วัสดุอโรบิติกส์	๔,๒๗๗,๓๑๔	๔,๑๐๗,๓๐๔	๙๘.๐๒
วัสดุสำนักงาน	๑,๔๐๐,๐๐๐	๑,๓๘๘,๕๐๕.๗๐	๙๙.๑๘
วัสดุคอมพิวเตอร์	๔๕๐,๐๐๐	๔๓๙,๗๖๐	๙๗.๗๒
วัสดุงานบ้านงานครัว	๒,๒๐๐,๐๐๐	๒,๑๘๙,๔๙๘.๓๐	๙๙.๕๒
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๑,๑๐๘.๗๕	๑๐๐.๔๕
วัสดุก่อสร้าง	๒๗๕,๐๐๐	๒๗๑,๒๕๓.๔๑	๙๘.๖๓
วัสดุเชื้อเพลิง	๑,๐๐๐,๐๐๐	๙๓๖,๑๖๙.๒๐	๙๓.๖๒
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๑๙๐,๐๐๐	๑๘๖,๘๔๖	๙๘.๓๔
วัสดุเครื่องแต่งกาย	๙๐๐,๐๐๐	๘๘๙,๒๘๕	๙๘.๘๑
วัสดุบริโภค	๓๕๐,๐๐๐	๒๙๔,๒๗๗.๙๓	๘๔.๐๖
ครุภัณฑ์	๒,๙๖๖,๙๕๐	๒,๙๑๕,๓๑๘	๙๘.๒๖
จ้างเหมาบริการ	๑๔,๒๔๖,๐๐๐	๑๓,๐๗๕,๗๐๖.๓๘	๙๑.๗๙
<b>รวม</b>	<b>๘๖,๐๕๔,๕๙๔.๕๖</b>	<b>๘๕,๗๔๒,๙๖๗.๓๗</b>	<b>๙๙.๖๔</b>

จากตารางจะเห็นได้ว่างบประมาณของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชตะพานหิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ที่ใช้ได้รับอนุมัติ จำนวนเงิน ๘๖,๐๕๔,๕๙๔.๕๖ บาท พบว่าใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างไปเป็นเงินจำนวน ๘๕,๗๔๒,๙๖๗.๓๗ บาท คิดเป็นงบประมาณใช้ไปร้อยละ ๙๙.๖๔



## การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

### ๑. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของการจัดซื้อจัดจ้าง

๑.๑ การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามแผน มีการจัดซื้อจัดจ้างที่เร่งด่วน ต้องปรับแผนเนื่องจากสถานการณ์ COVID-19 ทำให้ต้องจัดหาวัสดุอุปกรณ์สำหรับบริการเพิ่มระบบป้องกันการแพร่กระจายเชื้อ ปรับโครงสร้างและจัดทำโรงพยาบาลสนาม ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงาน และจึงส่งผลให้การจัดซื้อจัดจ้างโครงการต่างๆไม่ทันต่อความต้องการของผู้ขอใช้

๑.๒ การจัดซื้อจัดจ้างในช่วง COVID-19 พบว่ามีการส่งมอบของล่าช้า ทำให้เกิดผลกระทบ ของไม่เพียงพอต่อความต้องการใช้งาน

๑.๓ การจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า เนื่องจากได้รับข้อมูลรายละเอียดความต้องการไม่ชัดเจน และเป็นรายการใหม่ที่ไม่เคยจัดซื้อจัดจ้าง จึงทำให้ใช้เวลาในการติดต่อประสานงานมาก

๑.๔ กรณีการจ้างเหมางาน กำหนดรายละเอียดงานแล้ว แต่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงที่ระบุไว้ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุไม่สามารถตรวจรับได้ต้องแก้ไขทำให้งานล่าช้า

๑.๕ การลงทะเบียนคุม วัสดุ ครุภัณฑ์ ไม่เป็นปัจจุบัน ส่งผลให้การตรวจสอบพัสดุประจำปี มีข้อมูลคลาดเคลื่อน

๑.๖ ความผิดพลาดในการจัดทำเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง จากการไม่ละเอียดรอบคอบ เกิดความล่าช้าของงาน มีผลทำให้ไม่เป็นไปตามแผนจัดซื้อจัดจ้าง

### ๒. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค /ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง

๒.๑ กรณีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงมีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นจำนวนมาก และมีหลายครั้งที่ต้องดำเนินการแบบเร่งด่วน ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดความผิดพลาดในการดำเนินงานได้ เนื่องจากระยะเวลาตรวจสอบไม่เพียงพอ

๒.๒ เนื่องจากยังอยู่ในช่วงสถานการณ์ COVID-19 ของมักส่งล่าช้าทำให้จำเป็นต้องมีการวางแผนสำรองของให้เพียงพอต่อความต้องการของผู้ใช้มากกว่าปกติ

๒.๓ ในการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้าใช้เวลานาน เนื่องจากการสืบราคากลางจากผู้มีอาชีพขายหรือรับจ้างรายการไม่มีในพื้นที่ ต้องใช้เวลา ค้นหา สืบราคาจากท้องตลาด และการคิดราคากลาง

๒.๔ การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามแผนงาน และระยะเวลาที่กำหนด

๒.๕ มีขั้นตอนการปฏิบัติที่ซับซ้อน ผู้ปฏิบัติ ยังไม่ค่อยเข้าใจในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒.๖ การแต่งตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการจัดหา ได้แก่ คณะกรรมการกำหนดราคากลาง คณะกรรมการกำหนดร่าง TOR คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ คณะกรรมการพิจารณาผล คณะกรรมการตรวจรับ เจ้าหน้าที่ฝ่าย/งาน ไม่ให้ความร่วมมือร่วมเป็นกรรมการทำให้ต้องแต่งตั้งเจ้าหน้าที่เดิมๆที่ให้ความร่วมมือเป็นกรรมการ ทั้งที่ควรให้ผู้ที่เกี่ยวข้องในเรื่องนั้นเป็นกรรมการ ทำให้การดำเนินงานล่าช้าและเกิดความเสียหายในการจัดหาพัสดุ

๓. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัคงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการที่จัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินที่ได้รับจัดสรร	วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างได้	จำนวนเงินที่ประหยัคงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
ยา	๕๕๙	๓๘,๐๐๐,๐๐๐	๓๙,๓๖๗,๖๘๐.๕๔	๑,๓๖๗,๖๘๐.๕๔	๓.๖๐
วัสดุการแพทย์	๓๙๑	๙,๗๕๙,๑๑๙.๕๖	๑๐,๓๓๘,๑๐๑.๘๔	๕๗๘,๙๘๒.๒๘	๙.๙๓
วัสดุเภสัช	๑๑	๒๙๐,๒๑๑	๓๒๑,๙๓๐	๓๑,๗๑๙.๐๐	๑๐.๙๒
วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	๒๕๗	๘,๐๐๐,๐๐๐	๗,๙๗๖,๓๐๑.๒๐	-๒๓,๖๙๘.๘๐	-๐.๓๐
วัสดุทันตกรรม	๑๓๐	๑,๕๐๐,๐๐๐	๗๙๓,๙๗๑.๑๒	-๖๐๖,๐๒๘.๘๘	-๔๓.๒๙
วัสดุออปติคส์	๒๓๐	๔,๒๗๗,๓๑๔	๔,๑๐๗,๓๐๔	-๑๗๐,๐๑๐.๐๐	-๓.๙๗
วัสดุสำนักงาน	๑๒๑	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๓๘๘,๕๐๕.๗๐	-๑๑,๔๙๔.๓๐	-๐.๘๒
วัสดุคอมพิวเตอร์	๖๔	๔๕๐,๐๐๐	๔๓๙,๗๖๐	-๑๐,๒๔๐.๐๐	-๒.๒๘
วัสดุงานบ้านงานครัว	๘๕	๒,๒๐๐,๐๐๐	๒,๑๘๙,๔๙๘.๓๐	-๑๑๐,๕๐๑.๗๐	-๕.๐๘
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๕๔	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๑,๑๐๘.๗๕	๑,๑๐๘.๗๕	๐.๔๔
วัสดุก่อสร้าง	๗๐	๒๗๕,๐๐๐	๒๗๑,๒๕๓.๕๑	-๓,๗๔๖.๕๙	-๑.๓๖
วัสดุเชื้อเพลิง	๒๘	๑,๐๐๐,๐๐๐	๙๓๖,๑๖๙.๒๐	-๖๓,๘๓๐.๘๐	-๖.๓๘
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๒๔	๑๙๐,๐๐๐	๑๘๖,๘๔๖	-๓,๑๕๔.๐๐	-๑.๖๖
วัสดุเครื่องแต่งกาย	๒๐	๙๐๐,๐๐๐	๘๘๙,๒๘๕	-๑๐,๗๑๕.๐๐	-๑.๑๙
วัสดุบริโภค	๕๐	๓๕๐,๐๐๐	๒๙๔,๒๗๗.๙๓	-๕๕,๗๒๒.๐๗	-๑๕.๙๓
ครุภัณฑ์	๑๖	๒,๙๖๖,๙๕๐	๒,๙๑๕,๓๑๘	-๕๑,๖๓๒.๐๐	-๑.๗๔
จ้างเหมาบริการ	๓๙๘	๑๔,๒๕๖,๐๐๐	๑๓,๐๗๕,๗๐๖.๓๘	-๑,๑๘๐,๒๙๙.๖๒	-๘.๒๑
รวม	๒,๔๐๘	๘๖,๐๕๔,๕๙๔.๕๖	๘๕,๗๔๒,๙๖๗.๓๗	๓๑๑,๖๒๗.๑๙	-๐.๓๖

**จกตาราง** วงเงินงบประมาณที่ใช้จัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราช ตะพานหิน จำนวนเงิน ๘๖,๐๕๔,๕๙๔.๕๖ บาท จัดซื้อจัดจ้างได้จริง ๘๕,๗๔๒,๙๖๗.๓๗ บาท สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวนเงิน ๓๑๑,๖๒๗.๑๙ บาท คิดเป็น ๐.๓๖ % ภาพรวมเป็นไปตามแผน

- ค่าวัสดุทันตกรรม มีการจัดหาน้อยเนื่องจากงดให้บริการทันตกรรมในสถานการณ์ โควิด
- หมวดค่าใช้จ่ายค่าวัสดุทั่วไปที่ประหยัดได้มากเนื่องจากมีการเปรียบเทียบ และต่อรองราคา
- ค่าครุภัณฑ์ที่มีการกำหนดคุณลักษณะที่ตรงกับความต้องการใช้จริงและมีการเปรียบเทียบราคา กำหนดราคากลางที่เหมาะสม และต่อรองราคาเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อราชการสูงสุด
- ส่วนที่มีค่าใช้จ่ายลดลงมาจากจ้างเหมาบริการมีบางกิจกรรมลดลง
- ในส่วนยา สูงขึ้น เนื่องจาก ในช่วง COVID-19 ทำให้มีการใช้ยาปฏิชีวนะ ยาลดการอักเสบที่เป็นยาที่ต้องจัดซื้อเพิ่ม รวมทั้งวัสดุการแพทย์ ที่มีราคาสูงและมีความจำเป็นต้องใช้มาก

#### ๔. แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๔.๑ ในการกำหนดแผนปี ๒๕๖๕ ให้มีการเตรียมพร้อมสำรองของให้เพียงพอโดยหาแหล่งข้อมูลผู้จำหน่ายสินค้า กรณีที่จำเป็นเมื่อมีสถานการณ์ฉุกเฉิน

๔.๒ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานพัสดุ ต้องศึกษาระเบียบ เข้าอบรม ประชุม เรื่องที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ เพื่อเสริมสร้าง เพิ่มพูนทักษะความรู้ ความสามารถ ความเข้าใจในการจัดหาพัสดุ เพื่อมิให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

๔.๓ รวบรวมข้อมูล จัดทำฐานข้อมูลรายละเอียดและราคากลางพัสดุนิตต่างๆไว้ เพื่อลดเวลาในการจัดทำราคากลาง

๔.๔ จัดประชุมชี้แจงการจัดทำแผนจัดซื้อตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ และวางแผนรองรับการจัดหาพัสดุให้ทันความต้องการใช้งาน

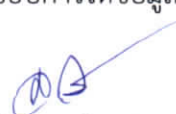


๔.๕ แจ้งในการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาล และเวียนหนังสือ ระเบียบ มติกรม. ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ให้ฝ่าย/งานต่างๆ ได้รับทราบ เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง

๔.๖ ฝ่าย/งานผู้ใช้พัสดุนั้น ต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมเป็นกรรมการชุดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ และต้องจัดทำรายละเอียดพัสดุที่ต้องการให้จัดหาให้ชัดเจน เช่น คุณลักษณะ ประเภท ชนิด ขนาด รูป แบบ จำนวน แหล่งจำหน่าย เป็นต้น

๔.๗ ประเมินผลการจัดซื้อจัดจ้างทุกไตรมาส กำกับติดตามงานโดยหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผน และรายงานความก้าวหน้าในการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาล

.....

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน  
โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชตะพานหิน จังหวัดพิจิตร  
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑  
สำหรับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน.....โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชตะพานหิน.....	
วัน/เดือน/ปี..... ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๔.....	
หัวข้อ.....ขออนุมัติประกาศเผยแพร่รายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	
รายละเอียดข้อมูล.....รายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	
Link ภายนอก	<a href="http://www.tphcp.go.th">http://www.tphcp.go.th</a>
หมายเหตุ..... .....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นางสุวัฒนา โคมศิริ) หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔	ผู้อนุมัติรับรอง  (นายกิตติโชติ ตั้งกิตติถาวร) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชตะพานหิน วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔
ผู้รับผิดชอบนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นายณัฐพงศ์ เครือเทศ) เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔	